



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΠΕΛΛΑΣ
Δ/ση Διοικητικών Υπηρεσιών
Γραφείο Ανθρώπινου Δυναμικού

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ
Γιαννιτσά, 15-11-2024
Αρ. Πρωτ.: 31849

Ταχ. Δ/ση : Χατζηδημητρίου και Εθν. Αντίστασης
Ταχ. Κώδικας : 581 00, Γιαννιτσά
Πληροφορίες : Β. Δεβεντζή
Τηλέφωνο : 23823 50821
E-mail : deventzi@giannitsa.gr

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΣΟΧ 2/2024

Για την πρόσληψη 18 ΠΤΥΧΙΟΥΧΩΝ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ με σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου, διάρκειας έως 8 μηνών, για τα Προγράμματα Άθλησης για Όλους περιόδου 2024 - 2025

Ο ΔΗΜΟΣ ΠΕΛΛΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της περίπτ. β' της παρ.2 του άρθρου 2 του Ν.4765/21, σύμφωνα με το οποίο οι προσλήψεις των ΠΦΑ ανήκουν στην κατηγορία του εκπαιδευτικού προσωπικού, το οποίο εξακολουθεί να μην υπάγεται στις διαδικασίες πρόσληψης μέσω ΑΣΕΠ.
2. Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/τ. Α'/7-6-2010), όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.
3. «Τις διατάξεις του άρθρου 12 του Ν.5025/2023 (ΦΕΚ/Α/42/25-02-2023)».
4. Τις διατάξεις του άρθρου 9 του Ν. 4057/2012 «Πειθαρχικό Δίκαιο Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου» (ΦΕΚ54/Α/2012).
5. Τις διατάξεις του Π.Δ. 85/2022 (ΦΕΚ 232/τ.Α'/17-12-2022) «Καθορισμός προσόντων διορισμού σε φορείς του Δημοσίου (Προσοντολόγιο - Κλαδολόγιο)».
6. Την αριθμ. ΥΠΠΟΑ/ΓΔΟΑ/ΔΑΟΠΑΑ/ΕΥΔΣ/69097/2670/170/7-2-2020 Υπουργική απόφαση (ΦΕΚ 461/Β'/14-2-2020) « Έγκριση Οργανωτικού Πλαισίου Προγραμμάτων και Εκδηλώσεων Άθλησης για Όλους».
7. Την υπ' αριθ. ΓΓΑ / 20049 / 19.07.2024 (ΑΔΑ: Ψ07Θ46ΝΚΠΔ-3ΜΧ) Απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού με θέμα «Γενικά Δομημένα Μεγάλης Διάρκειας Π.Α.γ.Ο. περιόδου 2024-2025».
8. Την υπ' αριθ. ΓΓΑ / 20045 / 19.07.2024 (ΑΔΑ: ΨΨ4846ΝΚΠΔ-558) Απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού με θέμα «Ειδικά Δομημένα Μεγάλης Διάρκειας Π.Α.γ.Ο. περιόδου 2024-2025».
9. Την υπ' αριθμ.πρωτ.23970/09-09-2024 (ΑΔΑ:615Β46ΝΚΠΔ-ΡΟ9) ΦΕΚ 5143/Β'/11-09-2024 ΚΥΑ.των Υφυπουργών Εθνικής Οικονομίας & Οικονομικών, Εσωτερικών και του Αναπληρωτή Υπουργού Παιδείας Θρησκευμάτων & Αθλητισμού, με θέμα «Έγκριση κατανομής και πλήρωσης υφισταμένων θέσεων εποχικού προσωπικού κατηγορίας Πτυχιούχων Φυσικής Αγωγής (Π.Φ.Α.) για την υλοποίηση Προγραμμάτων και Εκδηλώσεων Άθλησης για Όλους των ΟΤΑ Α' βαθμού και των ΝΠΔΔ και ΝΠΙΔ αυτών για την περίοδο 2024-2025».

10. Το υπ' αριθμ. ΓΓΑ /355942/3-10-2023 έγγραφο της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού με θέμα: «Χορήγηση βεβαίωσης πιστοποίησης καταλληλότητας υλοποίησης Π.Α.γ.Ο και Ε.Α.γ.Ο» και κωδικό πιστοποίησης 8ΜΜ1 που έχει ισχύ έως και 2-10-2025.
11. Την αριθμ. 1872/2024 (ΦΕΚ 55//Β'/04-01-2024) πράξη του Γραμματέα της Αποκεντρωμένης διοίκησης Μακεδονίας- Θράκης με την οποία διαπιστώνεται: α) η αυτοδίκαιη κατάργηση από 31-12-2023 του Δημοτικού Νομικού Προσώπου Δημοσίου Δικαίου «ΚΕ.Κ.Α.Π.Π.Α» και β) η αυτοδίκαιη λύση από 31-12-2023 της Δημοτικής Κοινοφελούς Επιχείρησης (ΝΠΙΔ) « ΔΗ.Κ.Ε.Π.Α.Π».
12. Την αριθμ. 31/2024 (ΑΔΑ: ΨΜ2ΗΩΞΤ-ΤΘΖ) απόφαση του Δημάρχου Πέλλας με θέμα: « Οργάνωση και λειτουργία του καταργούμενου Νομικού Προσώπου Δημοσίου Δικαίου και της λυθείσας Κοινοφελούς Επιχείρησης του Δήμου Πέλλας μέχρι την ενσωμάτωση αυτών στον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας».
13. Την υπ' αριθ.252/2024 (ΑΔΑ: 6ΡΣ5ΩΞΤ-ΟΡΞ) απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Πέλλας με θέμα: Υποβολή αιτήματος του Δήμου Πέλλας για έγκριση θέσεων πτυχιούχων Φυσικής Αγωγής (Π.Φ.Α) στο πλαίσιο των Προγραμμάτων Άθλησης για Όλους (Π.Α.γ.Ο) και εκδηλώσεων Άθλησης για Όλους (ΕΑγΟ) περιόδου 2024-2025.
14. Την υπ' αριθ. πρωτ. 16069/13-06-2024 βεβαίωση της Οικονομικής Υπηρεσίας περί πρόβλεψης των σχετικών πιστώσεων για την υλοποίηση του προγράμματος Άθληση για Όλους.
15. Τον Ο.Ε.Υ του Δήμου Πέλλας (ΦΕΚ 756/Β'/23-3-2016) και τις τροποποιήσεις αυτού (ΦΕΚ 1007/Β'/26-3-2019) και (ΦΕΚ 3666/Β'/26-06-2024).

Ανακοινώνει

Την πρόσληψη, 18 (δεκαοχτώ) ατόμων Πτυχιούχων Φυσικής Αγωγής, με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, συνολικής διάρκειας έως οκτώ (8) μήνες κι όχι πέραν της 31-07-2025, με ωριαία αποζημίωση, για την υλοποίηση των Προγραμμάτων «Άθλησης για Όλους» περιόδου 2024-2025.

ΠΙΝΑΚΑΣ Α

Κωδικός θέσης	Υπηρεσία	Κλάδος/ Ειδικότητα	Διάρκεια σύμβασης	Αριθμός ατόμων	Πρόσθετα προσόντα
101	Δήμος Πέλλας	ΠΕ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ/ ΠΕ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ (ΕΙΔΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ)	Έως 8 μήνες κι όχι πέραν της 31 ^{ης} /07/2025	1	Προηγούμενη Εμπειρία ΠΑγΟ αποκλειστικά σε άτομα με ειδικές ανάγκες
102	Δήμος Πέλλας	ΠΕ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ/ ΠΕ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ (ΕΙΔΙΚΗΣ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ- Θεραπευτική Αγωγή ή Άσκηση σε ειδικό πληθυσμό ή Προσαρμοσμένη Φυσική Αγωγή ή Αποκατάσταση και ειδικές παθήσεις)	Έως 8 μήνες κι όχι πέραν της 31 ^{ης} /07/2025	1	
103	Δήμος Πέλλας	ΠΕ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ/ ΠΕ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ (ΚΩΠΗΛΑΣΙΑ)	Έως 8 μήνες κι όχι πέραν της 31 ^{ης} /07/2025	1	
104	Δήμος Πέλλας	ΠΕ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ/ ΠΕ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ (ΥΠΑΙΘΡΙΕΣ	Έως 8 μήνες κι όχι πέραν της 31 ^{ης} /07/2025	3	

ΠΙΝΑΚΑΣ Α

Κωδικός θέσης	Υπηρεσία	Κλάδος/ Ειδικότητα	Διάρκεια σύμβασης	Αριθμός ατόμων	Πρόσθετα προσόντα
		ΑΘΛΗΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΚΟΣ ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ ή ΑΘΛΗΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΚΛΕΙΣΤΩΝ ΧΩΡΩΝ ή ΑΕΡΟΒΙΚΗ ΓΥΜΝΑΣΤΙΚΗ ή ΜΥΪΚΗ ΕΝΔΥΝΑΜΩΣΗ κι άλλα παρεμφερή αντικείμενα)			
105	Δήμος Πέλλας	ΠΕ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ/ ΠΕ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ (ΠΑΡΑΔΟΣΙΑΚΟΥΣ ΧΟΡΟΥΣ)	Έως 8 μήνες κι όχι πέραν της 31 ^{ης} /07/2025	2	
106	Δήμος Πέλλας	ΠΕ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ/ ΠΕ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ (ΟΛΕΣ ΟΙ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΕΣ)	Έως 8 μήνες κι όχι πέραν της 31 ^{ης} /07/2025	10	

Απαραίτητα δικαιολογητικά:

Οι ενδιαφερόμενοι μαζί με την αίτησή τους πρέπει να υποβάλλουν υποχρεωτικώς τα εξής δικαιολογητικά:

1. Βιογραφικό σημείωμα που να αναφέρεται στην προϋπηρεσία στα προγράμματα, στην επιμόρφωση μέσω σεμιναρίων, στην απόκτηση άλλου πτυχίου ή μεταπτυχιακού τίτλου ή ειδικότητας κ.λπ.
2. Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986 ότι τα στοιχεία που αναφέρονται στην αίτηση και στο βιογραφικό σημείωμα είναι αληθή και ακριβή.
3. Φωτοτυπία πτυχίου Φυσικής Αγωγής(σε περίπτωση που ο βαθμός πτυχίου εκφράζεται με αξιολογικό χαρακτηρισμό, να υποβάλλεται βεβαίωση αναλυτικής βαθμολογίας), ειδικότητας, μεταπτυχιακού τίτλου ή διδακτορικού διπλώματος ή ισότιμου τίτλου σπουδών της αλλοδαπής αναγνωρισμένου στην Ελλάδα.
4. Φωτοτυπία της αστυνομικής ταυτότητας.
5. Πιστοποιητικό Οικογενειακής Κατάστασης(πρόσφατο).
6. Βεβαίωση μόνιμου κατοικίας.
7. Βεβαίωση, πρόσφατη (μέσα στα χρονικά όρια της προκήρυξης) του ΟΑΕΔ ότι είναι άνεργος.
8. Έγγραφα που αποδεικνύουν προϋπηρεσία, όπως: Βεβαιώσεις ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία του κυρίου φορέα ασφαλιστικής κάλυψης (μισθολογικές καταστάσεις Ι.Κ.Α. ή άλλων ασφαλιστικών ταμείων) ή βεβαιώσεις ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία φορολογικού χαρακτήρα (αποδείξεις παροχής υπηρεσιών, κ.λπ.) ή πιστοποιητικά προϋπηρεσίας θεωρημένα από την Επιθεώρηση Εργασίας και δικαιολογητικά που να αποδεικνύουν όσα αναφέρονται στο βιογραφικό σημείωμα και τα οποία αποτέλεσαν κριτήριο επιλογής.

Και κατά περίπτωση όπου απαιτούνται ή υφίστανται:

1. Έγγραφα πρόσφατα, που αποδεικνύουν την ιδιότητα του πολυτέκνου ή του γονέα μονογονεϊκής οικογένειας, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.
2. Αναγγελία άσκησης επαγγέλματος Προπονητή αθλήματος(ων) (όπου κρίνεται εκ του εξειδικευμένου προγράμματος και της προκήρυξης αναγκαία προϋπόθεση)
3. Βεβαίωση του δήμου περί μόνιμης κατοικίας – εντοπιότητα (στην περίπτωση ισοβαθμίας)

Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το νέο Ευρωπαϊκό Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (ΕΕ) 2016/679 γνωστό ως GDPR, που ετέθη σε εφαρμογή τον Μάιο 2018, καθιερώνεται ενιαίο νομικό πλαίσιο για την προστασία των προσωπικών δεδομένων σε όλα τα κράτη μέλη της ΕΕ. Για το λόγο αυτό, η συμμετοχή των υποψηφίων στη διαδικασία πρόσληψης με την οικειοθελή υποβολή αίτησης με τα συνημμένα σε αυτή δικαιολογητικά προς τον Φορέα, συνεπάγεται τη συναίνεση του υποψηφίου για τη συλλογή και επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που τους αφορούν, καθώς και για την

ασφαλή διατήρησή τους σε αρχείο (φυσικό ή ψηφιακό) για συγκεκριμένο σκοπό και για όσο χρόνο απαιτείται, προκειμένου να ολοκληρωθούν οι νόμιμες διαδικασίες πρόσληψης. Οι φορείς οφείλουν να προστατεύουν τα προσωπικά στοιχεία των υποψηφίων από τυχόν υποκλοπή προκειμένου να επιτυγχάνεται η ασφαλής επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα. Οι υποψήφιοι διατηρούν το δικαίωμα ανάκλησης της συναίνεσής τους ανά πάσα στιγμή και κατόπιν υποβολής σχετικής αίτησης προς το Φορέα.

Κριτήρια Επιλογής - Καθορισμός της σειράς κατάταξης των υποψηφίων

1. Βασικό κριτήριο επιλογής των υποψηφίων είναι η ανεργία. Η ανεργία αποδεικνύεται με σχετική πρόσφατη βεβαίωση από τη ΔΥΠΑ.

Σε περίπτωση που δεν υπάρχει κανός αριθμός υποψηφίων που να πληροί την παραπάνω προϋπόθεση (ανεργία), προκειμένου να εξασφαλιστεί η υλοποίηση των Π.Α.γ.Ο., ο φορέας δύναται να προσλάβει Π.Φ.Α οι οποίοι δεν είναι άνεργοι, απαραίτητα με τη σύμφωνη γνώμη της Γ.Γ.Α.

Η πρόσληψη αυτών γίνεται με βάση την κατάταξη τους σε πίνακα σύμφωνα με τη μοριοδότηση που περιγράφεται παρακάτω. Η σειρά κατάταξης των υποψηφίων που έχουν το ανωτέρω κριτήριο καθορίζεται με βάση τα ακόλουθα κριτήρια:

1.1 Τυπικά Προσόντα

Βασικό Πτυχίο: Οι μονάδες του βαθμού του τίτλου σπουδών με δύο δεκαδικά ψηφία πολλαπλασιάζονται με τον αριθμό 0,1).

Εάν το πτυχίο αποκτήθηκε στην αλλοδαπή, απαιτείται αντίγραφο της πράξεως του ΔΙΚΑΤΣΑ ή του πιστοποιητικού αναγνώρισης του ΔΟΑΤΑΠ, για τη βαθμολογική αντιστοιχία. Σε περίπτωση που δεν υπάρχει βαθμολογική αντιστοιχία παρά μόνο αναγνώριση πτυχίου από το ΔΙΚΑΤΣΑ ή ΔΟΑΤΑΠ, ως βαθμός λαμβάνεται το 5,00.

Μεταπτυχιακοί Τίτλοι

Διδακτορικό: 2 μονάδες.

Μεταπτυχιακός Τίτλος Σπουδών (Master): 1 μονάδα.

Επισήμανση: γίνεται χρήση της προσφορότερης βαθμολογικά από τις δύο κατηγορίες μεταπτυχιακών τίτλων (εφόσον κατατεθούν και οι δύο) και ενός μόνο από την ίδια κατηγορία αυτών. Αποκλείεται η αθροιστική βαθμολόγηση τους.

1.2 Εμπειρία

Ο υποψήφιος λαμβάνει μονάδες από την εμπειρία στα Προγράμματα Άθλησης για Όλους που αποκτήθηκε στη χρονική περίοδο των τελευταίων ενενήντα έξι (96) μηνών από την ημερομηνία δημοσίευσης της προκήρυξης από την πρόσφατη προς την παλαιότερη.

Για κάθε μήνα αποδεδειγμένης απασχόλησης στα Π.Α.γ.Ο. οι μονάδες που λαμβάνονται υπολογίζονται κλιμακωτά ως εξής:

Για το χρονικό διάστημα από την ημερομηνία δημοσίευσης της προκήρυξης και προγενέστερα (από την πρόσφατη προς την παλαιότερη)

Των:

- **1-24 μηνών 0,8 μονάδες** Πολλαπλασιαζόμενο με τους μήνες απασχόλησης που αναφέρονται στη σχετική σύμβαση εργασίας (και όσοι πραγματοποιήθηκαν) του Π.Φ. Α για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.
- **25 – 48 μηνών 0,6 μονάδες** Πολλαπλασιαζόμενο με τους μήνες απασχόλησης που αναφέρονται στη σχετική σύμβαση εργασίας (και όσοι πραγματοποιήθηκαν) του Π.Φ. Α για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.
- **49 – 72 μηνών 0,5 μονάδες** Πολλαπλασιαζόμενο με τους μήνες απασχόλησης που αναφέρονται στη σχετική σύμβαση εργασίας (και όσοι πραγματοποιήθηκαν) του Π.Φ. Α για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.
- **73 – 96 μηνών 0,2 μονάδες** Πολλαπλασιαζόμενο με τους μήνες απασχόλησης που αναφέρονται στη σχετική σύμβαση εργασίας (και όσοι πραγματοποιήθηκαν) του Π.Φ. Α για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

1.3 Λοιπά βαθμολογούμενα κριτήρια (σύμφωνα με τα αντίστοιχα δικαιολογητικά)

Πολυτεκνία: Ο πολύτεκνος υποψήφιος ανήλικων τέκνων βαθμολογείται με 2 μονάδες.

Ανήλικα τέκνα: Ο υποψήφιος βαθμολογείται 0,3 μονάδες για καθένα από τα δύο (2) πρώτα ανήλικα τέκνα του και 0,5 μονάδες για το τρίτο ανήλικο τέκνο.

Γονέας μονογονεϊκής οικογένειας: Ο γονέας μονογονεϊκής οικογένειας βαθμολογείται με 0,5 μονάδες για κάθε ένα (1) τέκνο του. Βαθμολογείται ο υποψήφιος που αποδεδειγμένα έχει την γονική μέριμνα.

Επισήμανση: Γίνεται χρήση της προσφορότερης βαθμολογικά από τις παραπάνω ιδιότητες. Αποκλείεται η αθροιστική βαθμολόγηση των παραπάνω κριτηρίων.

1.4 Λοιπά απαιτούμενα προσόντα

α) Στην περίπτωση που για την προκηρυχθείσα θέση απαιτείται ειδικότητα και υπάρχουν υποψήφιοι ΠΦΑ που πληρούν την προϋπόθεση με κύρια ή δευτερεύουσα ειδικότητα, άδεια / αναγγελία άσκησης επαγγέλματος τότε αυτή βαθμολογείται ως εξής:

Κύρια κατηγορία ειδίκευσης: 1,5 μονάδα.

Δευτερεύουσα κατηγορία ειδίκευσης: 1 μονάδα.

Άδεια / αναγγελία άσκησης επαγγέλματος προπονητή: 0,5 μονάδα.

Συμμετοχή σε επιμορφωτικά σεμινάρια που διοργανώνονται από τη Γ.Γ.Α.: 0,5 μονάδα ανά σεμινάριο και μέχρι δύο σεμινάρια στη διάρκεια της τελευταίας πενταετίας.

Τα Γενικά Δομημένα Προγράμματα αφορούν όλες τις ειδικότητες των Π.Φ.Α. κατά τα λοιπά.

Επισήμανση: Γίνεται χρήση των προσφορότερων βαθμολογικά από τα παραπάνω προσόντα. Αποκλείεται η αθροιστική βαθμολόγηση των παραπάνω κριτηρίων

β) Στην περίπτωση που απαιτείται από την ανακοίνωση περαιτέρω εξειδίκευση σε αντικείμενα ή κατηγορίες των Προγραμμάτων Άθλησης για Όλους, δύναται να λαμβάνεται υπόψη το πρόγραμμα σπουδών της αντίστοιχης σχολής των Α.Ε.Ι., μέσω της προσκομιζόμενης αναλυτικής βαθμολογίας του υποψηφίου.

Σημείωση: Σε περίπτωση ισοβαθμίας λαμβάνονται υπόψη πρόσθετα προσόντα όπως ο χρόνος κτήσης πτυχίου, η εντοπιότητα, η αξιολόγηση του υποψηφίου από το φορέα (σε περίπτωση που έχει προϋπηρεσία στον οικείο φορέα και στο συγκεκριμένο πρόγραμμα). Μετά την ανακοίνωση των τελικών πινάκων από το φορέα οι επιτυχόντες Π.Φ.Α. υποχρεούνται να παρουσιαστούν στο κατάστημα του φορέα **εντός 5 εργάσιμων ημερών** για ανάληψη υπηρεσίας. Μετά το πέρας της προθεσμίας αυτής ο φορέας δύναται να καλέσει τον επόμενο στη σειρά κατάταξης επιτυχόντα.

2. Για τα προγράμματα στα καταστήματα κράτησης, στα κέντρα απεξάρτησης, στα κέντρα ψυχικής υγείας και στα άτομα με ειδικές ανάγκες, τα μόρια προϋπηρεσίας προσμετρούνται μόνο, αν αυτή έχει αποκτηθεί στα συγκεκριμένα προγράμματα. Στην προκήρυξη για τις συγκεκριμένες θέσεις Π.Φ.Α πρέπει να αναφέρεται η σχετική προϋπηρεσία ως προαπαιτούμενο για την κατάταξη στον πίνακα των υποψηφίων.

3. Με την προϋπόθεση ότι το σύνολο των θέσεων που προκηρύσσει ο φορέας είναι μεγαλύτερο ή ίσο των 5 θέσεων και για ποσοστό έως 20% των θέσεων αυτών (με ακέραιο ποσοστό θέσης), δεν προσμετρούνται τα μόρια προϋπηρεσίας για την πρόσληψη των αντίστοιχων ΠΦΑ. **Ο φορέας θα προσλάβει τέσσερις (4) ΠΦΑ χωρίς προσμέτρηση προϋπηρεσίας.**

4. Όροι απασχόλησης των ΠΦΑ

(α) Στα Π.Α.γ.Ο προσλαμβάνονται κατά προτεραιότητα άνεργοι Π.Φ.Α., με δικαίωμα να εργασθούν ως τη συμπλήρωση του αριθμού των **30** ωρών ανά εβδομάδα σε έναν ή περισσότερους φορείς, με ελάχιστη απασχόληση 3 ωρών ανά εβδομάδα. Οι Π.Φ.Α. υποχρεούνται σε περίπτωση που έχουν υπογράψει σύμβαση εργασίας σε ένα φορέα, κατά την υπογραφή της σύμβασης τους σε δεύτερο φορέα να υποβάλλουν υπεύθυνη δήλωση όπου θα αναφέρουν τις ώρες απασχόλησης στον πρώτο φορέα.

(β) Αν από το διεξαγόμενο επιτόπιο έλεγχο ή από το ενημερωτικό του φορέα διαπιστωθεί αδικαιολόγητη απουσία του εργαζόμενου, ή δεν προσφέρονται οι υπηρεσίες σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην σύμβαση Π.Α.γ.Ο., τότε διακόπτεται το τμήμα του εγκεκριμένου προγράμματος του φορέα από τη Γ.Γ.Α. και ο φορέας στερείται δικαιώματος συμμετοχής στα ΠΑγΟ από 1 ως 3 χρόνια ανάλογα την έκταση της παραβατικότητας. Η ποινή επιβάλλεται αυτοτελώς με απόφαση του αρμοδίου για θέματα Αθλητισμού Υπουργού.

4.1 Όσοι επιλέγονται για να εργαστούν στα Π.Α.γ.Ο. υπογράφουν σύμβαση εργασίας με το φορέα υλοποίησης του προγράμματος, στην οποία καθορίζεται η ωριαία αποζημίωση, βάσει της κείμενης νομοθεσίας.

Δημοσίευση της Ανακοίνωσης

Περίληψη της παρούσας να δημοσιευθεί σε δύο ημερήσιες ή εβδομαδιαίες τοπικές εφημερίδες της **Περιφερειακής Ενότητας Πέλλας**, εφόσον εκδίδονται. Σε περίπτωση που εκδίδεται μία εφημερίδα(ημερήσια ή εβδομαδιαία) η δημοσίευση θα γίνει στην εφημερίδα αυτή δύο φορές.

Ανάρτηση ολόκληρης της Ανακοίνωσης να γίνει στο χώρο ανακοινώσεων του Δημοτικού Καταστήματος του Δήμου Πέλλας, καθώς και στο δικτυακό τόπο του Δήμου Πέλλας (www.giannitsa.gr). Θα συνταχθεί επίσης και το σχετικό πρακτικό ανάρτησης στο φορέα.

Προθεσμία και τόπος κατάθεσης των αιτήσεων

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλουν την αίτηση τους και τα δικαιολογητικά **ταχυδρομικά ή διαζώσης**, στο γραφείο αθλητισμού, Πνευματικό Κέντρο Γιαννιτών, βόρεια πτέρυγα, 1ος όροφος, στην κ. Θεοδώρα Συλλέκτη, εργάσιμες ημέρες και ώρες 9:00-14:00, τηλ. 23820 84379.

Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων είναι δέκα (10) εργάσιμες ημέρες και αρχίζει από την επόμενη ημέρα της τελευταίας δημοσίευσης της παρούσας σε τοπικές εφημερίδες ή της ανάρτησής της στο κατάστημα του Δήμου Πέλλας, καθώς και στο δικτυακό τόπο του Δήμου Πέλλας (www.giannitsa.gr), εφόσον η ανάρτηση είναι τυχόν μεταγενέστερη της δημοσίευσης στις εφημερίδες.

Η ανωτέρω προθεσμία λήγει με την παρέλευση της τελευταίας ημέρας και εάν αυτή είναι, κατά νόμο, εξαιρετέα (δημόσια αργία ή μη εργάσιμη), τότε η λήξη της προθεσμίας μετατίθεται στην επόμενη εργάσιμη ημέρα.

Στην περίπτωση αποστολής της αιτήσεως ταχυδρομικώς, **το εμπρόθεσμο** κρίνεται με βάση την ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής, ο οποίος μετά την αποσφράγιση του επισυνάπτεται στην αίτηση του υποψηφίου.

Η αίτηση συμμετοχής θα πρέπει απαραίτητως να φέρει φυσική υπογραφή. Ανυπόγραφες αιτήσεις θα απορρίπτονται.

Επιλογή – Ανάρτηση πινάκων – Υποβολή ενστάσεων

Η επιλογή των υποψηφίων θα γίνει από την επιτροπή αξιολόγησης των αιτήσεων. Οι προσωρινοί πίνακες κατάταξης των υποψηφίων θα αναρτηθούν στον πίνακα ανακοινώσεων του Δήμου Πέλλας και στην ηλεκτρονική σελίδα του φορέα. Κατά των ανωτέρω αποτελεσμάτων οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλουν ένσταση, μέσα στην αποκλειστική προθεσμία δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την ημέρα ανάρτησης των προσωρινών πινάκων στον πίνακα ανακοινώσεων του δήμου Πέλλας και στην σελίδα του δήμου Πέλλας, ώστε μετά τον έλεγχό τους να ακολουθήσει η οριστικοποίηση των πινάκων.

Την ευθύνη εφαρμογής των ανωτέρω φέρει ο Δήμος Πέλλας.

Ο Δήμαρχος Πέλλας

Ευστάθιος Φουντουκίδης